

Avisierung von Druckaufträgen (außer Tagespost)



Bitte senden Sie uns das vollständig ausgefüllte Formular spätestens 72 Stunden vor Drucktermin per E-Mail an: **kundenservice@citipost.de**

Kundendaten

Kundennummer _____ Kundenname _____ Ansprechpartner _____ UPOC Kunde _____

Druckspezifikationen

Gesamtanzahl Sendungen: _____

- die Druckfähigen Daten werden der CITIPOST als PDF Datei zur Verfügung gestellt
 auf Anfrage: die Erstellung des Serienbriefs erfolgt durch die CITIPOST, Anschreiben und Adressmaterial werden entsprechend der Voraussetzungen zur Verfügung gestellt

Anschreiben:

- Farbigkeit: s/w 4-farbig
Druck: simplex (einseitig) duplex (beidseitig)
Papierwahl: Blankopapier (Offset 80g/qm) Geschäftspapier Kunde

Beilagen:

- die Beilagen werden gedruckt an die CITIPOST geliefert (Muster vorab erforderlich)
 CITIPOST druckt die Beilagen entsprechend der nachfolgenden Spezifikationen:

Beilage 1:
Bezeichnung: _____
Farbigkeit: s/w 4-farbig
Druck: simplex duplex
Papierwahl: Blankopapier (Offset 80g/qm)
 Geschäftspapier Kunde

Beilage 2:
Bezeichnung: _____
Farbigkeit: s/w 4-farbig
Druck: simplex duplex
Papierwahl: Blankopapier (Offset 80g/qm)
 Geschäftspapier Kunde

Beilage 3:
Bezeichnung: _____
Farbigkeit: s/w 4-farbig
Druck: simplex duplex
Papierwahl: Blankopapier (Offset 80g/qm)
 Geschäftspapier Kunde

Beilage 4:
Bezeichnung: _____
Farbigkeit: s/w 4-farbig
Druck: simplex duplex
Papierwahl: Blankopapier (Offset 80g/qm)
 Geschäftspapier Kunde

Kuvertierung

- Umschlag: Blanko Kuvertierhüllen Briefumschlag Kunde (maschinenfähig, nassklebend)
Falzen: DIN-lang A5
Kuvertierformat: DIN-lang C5
Belegexemplar: Kein Belegexemplar erforderlich Belegexemplar gewünscht
Restmaterial: Entsorgen zurücksenden

Postversand

- Produkt: Infopost Zusatzleistung Infopost gewünscht:
 Rückführung unzustellbarer Sendungen (0,11 €/Stck.)
 Recherche & Rückführung unzustellbarer Sendungen (0,46 €/Stck.)
 Brief

Datum erster Zustelltag: _____

Verarbeitung mit dem Sendungsmanager: Ja Nein

Abholung Geschäftspapier Kunde _____
Abholdatum und Zeit _____ Adresse _____